

**FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS**

**TENGERTÁNC**  
**ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA**

**2021/2022. TANÉV**

**Az intézmény OM azonosítója: 200317**

**Az intézmény igazgatója: Huszárszki László**

**Készítette: Kerezsi Ilona**

Ügyiratszám: ...../2022.

## **FENNTARTÓI ÉRTÉKELÉS**

**2021/2022. TANÉV**

**KÉSZÜLT:**

- **az alapítvány által 2022. július 20-án, a Tengertánc Alapfokú Művészeti Iskolánál az éves ellenőrzési ütemterv alapján lefolytatott fenntartói ellenőrzés tapasztalatai,**
- **az intézmény igazgatója által a 2021/2022. tanévben végzett szakmai, pedagógiai munkáról készített éves beszámolója alapján.**

**Az intézményfenntartó az ellenőrzés során a következő területeket ellenőrizte:**

- ✓ Személyi anyagok megléte, nyilvántartása.
- ✓ Munkába járási és kiküldetési bizonylatok.
- ✓ A jogszabályokban előírt tanügyi dokumentáció megléte, megfelelősége.
- ✓ A tanügyi dokumentumok vezetése, szinkronitása és valódisága.
- ✓ Intézményi finanszírozásának keretei, jogszabályi megfelelősége.
- ✓ Intézményi szabályos ügyiratkezelés.
- ✓ Intézményi nyilvántartások, statisztikák vezetése.

### **1. A fenntartó által kitűzött, az intézményt érintő célok, és azok megvalósulása**

Az alapítvány elsődleges feladata alapfokú művészeti iskola alapításával és fenntartásával segíteni az állam és az önkormányzatok köznevelési feladatainak ellátását, a gyermekek és az ifjúság művészeti nevelését, oktatását.

A Szabolcs Művészeti Alapítvány közhasznú tevékenységét, a nevelést és az oktatást, a képességfejlesztést, az ismeretterjesztést, a kulturális tevékenységét, a kulturális örökség megőrzését elsősorban a Tengertánc Alapfokú Művészeti Iskola fenntartásával végzi.

Az intézménytől elvárja, hogy törvényesen, jogszerűen, gazdaságosan, hatékonyan lássa el feladatát. Biztosítsa a tanulók fejlődését, minőségi, élményszerű nevelés, oktatás keretében.

Az intézményben végzett munka tervszerű, ellenőrzött, átgondolt, rugalmas legyen. Alkalmazkodjon a tanulók összetételéhez. A pedagógusok ismerjék meg a szülői igényeket is, nyújtsanak tájékoztatást, információt az őket érintő területeken.

Innovatív, fejlődésre képes tantestület dolgozzon az intézményben.

A tanulók minél több évfolyamot végezzenek el a művészeti oktatásban.

Az iskola a településeken a művészeti élet alapja legyen.

Minél több tanuló vegyen részt a szakirányú képzésben.

Az iskolai dokumentáció vezetése pontos, folyamatos, hiánytalan legyen.

Az intézmény biztosítja a művészeti képzésben való részvételt a minél több hátrányos helyzetű gyermeknek is.

## **2. A fenti célok megvalósulása a 2021/2022. tanévben**

Az iskola minden dolgozója, igazgató, pedagógusok, és a nevelő, oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak (iskolai titkár, jelmez- és viselettáros) a kitűzött célok megvalósulása érdekében tevékenykednek. Mindenki a maga területén, munkakörének megfelelően igyekszik maximális teljesítményt nyújtani.

A munkaköri leírásokban szabályozottak a feladatok, a hatáskörök. Azok felülvizsgálata folyamatos.

Minden tanuló számára egyformán biztosított a jó színvonalú szakmai képzés, rendelkezésükre állnak a szükséges eszközök, felszerelések.

### ***Törvényes és szakmai működés***

Intézményi finanszírozás: A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról. A hivatkozott jogszabályhely alapján a köznevelés rendszerének működéséhez szükséges fedezetet az állami költségvetés, a fenntartó, a működtető hozzájárulása, adományok, az 1 %-os felajánlások, valamint a tanulók által fizetett térítési díjak biztosították. Az intézmény pénzügyi finanszírozása és működtetése megfelelő volt.

Az 2021/2022. tanév költségvetését a Szabolcs Művészeti Alapítvány, mint fenntartó jóváhagyta, ellenőrizte a finanszírozás jogosságát.

A dokumentumok, szabályzatok átvizsgálása megtörtént. Az előírások változásait követték. Jóváhagyás előtt a véleményezési és egyetértési jogokat biztosította az iskola.

Munkába járási és kiküldetési bizonylatok vezetése folyamatos, megfelelő.

Ellenőrzésre került az intézmény összes naplója, a naplóban szereplő adatok összhangban álltak a beírási napló, a törzslap adataival.

Az intézmény az osztálylétszámokra vonatkozó hatályos jogszabályokat teljes körűen alkalmazza.

A tanév megkezdésekor az intézmény a tanulói létszámok vonatkozásában a fenntartó engedélyét szabályszerűen megkérte a maximális csoportlétszám legfeljebb 20 %-kal történő túllépéséhez.

A tanév során bekövetkezett létszámváltozások nem eredményezték a maximális létszám túllépését az alapfokú művészeti iskolai osztályoknál.

Az intézmény naplóinak adatai, a haladási és a mulasztási rész vezetése, lezárása pontos, megfelelő.

Az intézmény rendelkezik kimutatással a kimaradó tanulók nevével, ez szinkronban van a KIR rendszerből kijelentett tanulókkal.

Az iskolának feladatellátását szolgáló ingatlana nincs. Köznevelési tevékenységét önkormányzati tulajdonban álló ingatlanokban végzi. A működéshez szükséges ingatlanokat és az előírt felszerelési tárgyakat a befogadó intézmények fenntartóival, működtetőivel valamint tulajdonosaival kötött együttműködési megállapodások alapján az iskola székhelyének és telephelyeinek céljára a fenntartó biztosítja. Az iskola felmenő rendszerben rendelkezik a működéshez szükséges eszközökkel. A feladat ellátását szolgáló tárgyi eszközök részben saját tulajdonú tárgyi eszközök, részben a fenntartó által biztosított, illetve bérelt és üzemeltetésre átadott eszközök.

Az intézmény alkalmazza a kötelező tanügyi nyomtatványokat.

A jelentkezési lapot (adatlap és nyilatkozat), amelyek megtalálhatók az intézmény székhelyén működő irodában, a szülők saját kezű aláírásukkal látták el.

A hátrányos és halmozottan hátrányos tanulókról megfelelő nyilvántartást vezetnek. A határozatok beszerzése, ellenőrzése folyamatos. A határozatok feladatellátási helyenként rendszerezve megtalálhatók az irodában. A hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára biztosított a térítési díj mentesség. A térítési díjak, tandíjak befizetése maradéktalanul megtörtént.

Az intézmény rendelkezik tantárgyfelosztással, amely áttekinthető, minden információt tartalmaz: feladatellátási helyek, tanszakok, tantárgyak, pedagógusok, óraszámok bontva, összesen, stb.

A beírási naplóban a felvett és kiírt tanulók nyilvántartása folyamatos, pontos. Az iskolatitkár vezeti, a megfelelő záradékkal látja el a kiírásokat.

A törzslapok vezetése megfelelő, tartalmazza a hátrányos helyzetre utaló bejegyzést.

A téves adatok javítása általában szabályos. Ritkán fordul elő átírás, lehúzás.

Az intézményben minden alkalmazott, óraadó, részmunkaidős rendelkezik a megfelelő képzettséggel, végzettséggel. A képzőművészeti tanszakon egy osztályban tanév közben, amikor a covid elleni védőoltás nélkül nem engedték a pedagógust dolgozni, átvette a tanítást egy másik, de a tantárgy tanítására képzettséggel nem rendelkező tanár. Sajnos a nagyfokú pedagógus hiány miatt volt szükség erre a megoldásra.

A bizonyítványok kitöltése megfelelő.

A tanulmányok alatti vizsgákról (osztályozó, javító, különbözeti,) minden esetben jegyzőkönyv készült, amit háromtagú bizottság állított ki.

Az alapfokú művészeti oktatásban résztvevő pedagógusok végzettségét, szakképzettségét igazoló okiratok megtalálhatók.

Az előző években pályázati finanszírozással több továbbképzésen, tanfolyamon is részt vettek a pedagógusok. Az ott szerzett ismereteket, készségeket mindennapi munkájuk során hasznosítják.

A tanulók differenciálására, egyéni kompetenciáinak fejlesztésére a tanítási órákon van lehetőség. A pedagógusok óraszervezése, munkaformái, hatékony tanulásszervezési eljárásai biztosítják a tanulók személyre szabott munkáltatását is. Ebben a tanévben nem került sor online oktatásra.

Az nevelési-oktatási feladatok egészséges és biztonságos feltételei biztosítottak a feladatellátási helyeken. A tanév elején minden osztályban az első tanítási óra témája a tűz- és balesetvédelmi oktatás, valamint a házirend ismertetése, amely a haladási naplóba beírásra került az ellenőrzött tanévben is. Ennek keretében minden tanulót felkészítenek a balesetek elkerülésére, az esetlegesen kialakulható veszélyhelyzet elkerülésére, valamint annak a tanulók szintjén való kezelésére. Tanév közben is nagy figyelmet fordítanak a biztonságra.

Az intézmény gazdálkodása a vonatkozó jogszabályoknak és a törvényességi szempontoknak megfelel. Az éves költségvetésben foglaltaknak megfelelően gazdálkodik.

### **Összegzés**

A Tengertánc Alapfokú Művészeti Iskola működése megfelel a törvényességi és a szakmai elvárásoknak. Az intézmény felvállalta a saját épület nélküli kis iskola szerepét, amely a táncművészet (néptánc, társastánc) és a képzőművészet (grafika, festészet, szobrászat) alapjait viszi el pedagógusai révén a kisebb településeken (Pócspetri, Kisléta, Sényő) működő általános iskolákba éppúgy, mint a nagyobb iskolákba (Nyíregyháza).

A képzés egyik célja, hogy megszerettessék a diákokkal a fent említett művészeti ágakat, lehetőséget biztosítsanak azok értésére, művelésére. Az ismeretek átadása mellett még fontosabb a művészeti nevelés, az öröm átélése, átadása a közösen végzett tevékenységek során, a személyiség harmonikus fejlődése, a szociális kompetenciák fejlesztése.

A kis létszámú elkötelezett tantestület a pedagógiai munkát közvetlenül segítők alkalmazottakkal együtt kiváló munkát végez úgy a nevelés, oktatás terén, mint a dokumentációk, tanügyi nyilvántartások terén is.

Az intézmény vezetője szakmailag hozzáértő, az iskola szabályos működéséhez kapcsolódó rendeleteket, tanügyi nyilvántartásokat, információkat jól ismeri, és alkalmazza vezetői munkájában. A munkatársaival megfelelő a viszonya, segítőkész, bátran fordulhatnak hozzá a munkával kapcsolatos problémák mellett személyes gondjaikkal is.

### **Javaslatok**

Az intézmény működésében tapasztalható jó gyakorlatok megtartása.

Versenyeken való részvétel.

Kelt: Nyíregyháza, 2022. július 27.